



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "G.BORTOLAN"

Via C.Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A

Tel. 0444/1813211 - Fax 0444/1813220 sito www.icvicenza2.edu.it

e-mail viic872001@istruzione.it posta certificata viic872001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80015210240 - Codice Scuola VIIC872001

REGOLAMENTO di DISCIPLINA SCUOLA SECONDARIA di 1° GRADO G. BORTOLAN

La Scuola è luogo preposto alla formazione culturale, sociale ed educativa della persona.

Fonda la sua Mission sulla qualità dei rapporti insegnante/alunno/famiglia, con la quale si pone in un'ottica di collaborazione e condivisione degli intenti educativi, nel rispetto delle diverse identità culturali.

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

A) I PRINCIPI CHE REGOLANO L'AZIONE DISCIPLINARE

1A. I provvedimenti disciplinari, nel rispetto dell'articolo 4 del DPR n. 249/98 (Statuto delle studentesse e degli studenti della Scuola Secondaria) e successive modifiche ed integrazioni DPR 21 novembre 2007 n.235, hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

2A. La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.

3A. Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno eventualmente evidenziato. Esse tengono conto della situazione personale, dell'età dell'alunno, delle finalità della scuola, dell'entità dell'infrazione. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.

4A. In casi eccezionali, di mancanze disciplinari che compromettono il sereno prosieguo delle normali attività scolastiche, il Dirigente Scolastico, o chi ne fa le veci, può chiedere telefonicamente la tempestiva ed immediata presenza e collaborazione della famiglia a scuola.

B) LE SANZIONI

1B. Le sanzioni, applicabili ai comportamenti contrari ai principi ed alle regole stabilite dal presente regolamento, commisurate alla gravità dell'infrazione, prevedono i seguenti interventi o una combinazione degli stessi:

- Richiamo scritto e notificato alla famiglia (Docente)
- Richiamo scritto, notificato alla famiglia e riportato sul Registro di classe (Docente)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "G.BORTOLAN"

Via C.Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A

Tel. 0444/1813211 - Fax 0444/1813220 sito www.icvicenza2.edu.it

e-mail viic872001@istruzione.it posta certificata viic872001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80015210240 - Codice Scuola VIIC872001

- Ammonizione scritta del Dirigente Scolastico notificata alla famiglia dalla segreteria (Dirigente Scolastico)
- Sospensione dalle lezioni con obbligo di frequenza e svolgimento di compiti personalizzati valutati in forma autonoma (Consiglio di Classe e Dirigente Scolastico)
- Allontanamento dalle lezioni (Consiglio di Classe e Dirigente Scolastico)

SPECIFICA DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

MANCANZA DEI DOVERI SCOLASTICI		
INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI	AUTORITÀ COMPETENTE
Ritardo	Ammonizione verbale	Insegnante
Ritardo abituale (dopo 5 ritardi continuativi)	Ammonizione scritta e coinvolgimento della famiglia	Dirigente Scolastico
Assenza ingiustificata non nota alla famiglia	Ammonizione scritta e coinvolgimento della famiglia	Dirigente Scolastico
Assenze abituali in giorni ricorrenti	Ammonizione scritta e coinvolgimento della famiglia	Dirigente Scolastico
Trascuratezza nel corredo scolastico	Ammonizione verbale	Insegnante
Ripetizione nell'atteggiamento	Ammonizione scritta e coinvolgimento della famiglia	Insegnante
Portare o utilizzare a scuola oggetti estranei al corredo scolastico che possono essere pericolosi alle persone e alle cose	Ritiro e consegna del materiale alla famiglia	A seconda della gravità: Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico
Uso del cellulare	Ritiro e consegna del materiale alla famiglia	Personale scolastico
Ripetizione dell'uso	Ritiro e consegna del materiale alla famiglia	Dirigente Scolastico
Abbigliamento non consono all'ambiente scolastico	Richiamo dell'insegnante Comunicazione alla famiglia in caso di atteggiamento ripetuto	Docente di classe Consiglio di Classe
MANCANZA di RISPETTO NEI CONFRONTI DEL COMPAGNO		
INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI	AUTORITÀ COMPETENTE
Insulti, minacce, violenza verbale di lieve entità e senza conseguenze fisiche	Ammonizione scritta nel Libretto e nel Registro di Classe	Insegnante



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "G.BORTOLAN"

Via C.Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A

Tel. 0444/1813211 - Fax 0444/1813220 sito www.icvicenza2.edu.it

e-mail viic872001@istruzione.it posta certificata viic872001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80015210240 - Codice Scuola VIIC872001

Ripetizione dell'atteggiamento e del comportamento	Richiamo verbale, nota sul registro di classe, eventuale obbligo di frequenza pomeridiana e svolgimento di compiti personalizzati in rapporto alla gravità o allontanamento dalla classe con obbligo di frequenza, previa comunicazione alla famiglia	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico
Violenza fisica: lancio di oggetti, ricorso alle mani e azioni che possano determinare conseguenze di entità medio-grave	Richiamo verbale, nota sul Registro di classe, eventuale obbligo di frequenza pomeridiana e svolgimento di compiti personalizzati in rapporto alla gravità o allontanamento dalla classe con obbligo di frequenza, previa comunicazione alla famiglia	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico e Organo di Garanzia.
Atti di bullismo/cyberbullismo: comportamenti continuativi e persistenti che intenzionalmente danneggiano qualcuno (prepotenze fisiche o verbali, diffusione di calunnie sul conto della vittima, esclusione dal gruppo dei pari, offese di genere e di etnia) attuati verbalmente, per iscritto e/o in rete	Valgono le medesime sanzioni per i comportamenti elencati in precedenza con l'aggiunta di un percorso educativo di riflessione e recupero, con interventi di tipo riparativo ed attività a favore della comunità scolastica. Nei casi più gravi è previsto l'allontanamento dalla scuola anche superiore ai quindici giorni e la formale segnalazione alle forze di Polizia seconda quanto prevede la legge 71/2017 nei casi in cui siano stati commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico e Organo di Garanzia.
MANCANZA DI RISPETTO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE SCOLASTICO		
INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI	AUTORITÀ COMPETENTE
Mancanza di rispetto nei confronti dei Docenti, personale ATA, Capo d'Istituto	Ammonizione scritta con coinvolgimento dei genitori ed eventuale sospensione dalle lezioni in rapporto alla gravità	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico, Organo di Garanzia.
Falsificazione della firma del genitore	Comunicazione tempestiva alla famiglia tramite telefono e ammonizione scritta	Insegnante
MANCATA OSSERVANZA delle DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE di SICUREZZA		
INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI	AUTORITÀ COMPETENTE
Comportamento scorretto durante l'uscita e negli spostamenti	Ammonizione verbale o scritta	Insegnante, Consiglio di Classe,



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 "G.BORTOLAN"

Via C.Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A

Tel. 0444/1813211 - Fax 0444/1813220 sito www.icvicenza2.edu.it

e-mail viic872001@istruzione.it posta certificata viic872001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80015210240 - Codice Scuola VIIC872001

all'interno e all'esterno della scuola		Dirigente Scolastico
Atteggiamento ripetuto	Ammonizione scritta con coinvolgimento dei genitori	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico
USO SCORRETTO delle STRUTTURE, degli ARREDI SCOLASTICI, delle ATTREZZATURE, dei SUSSIDI		
INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI	AUTORITÀ COMPETENTE
Uso scorretto e/o atti di danneggiamento delle strutture, degli arredi scolastici, delle attrezzature e dei sussidi	Riparazione e/o risarcimento del danno da parte dell'alunno colpevole ed eventuale allontanamento dalle lezioni, previa comunicazione alla famiglia. Riparazione e/o risarcimento del danno da parte di tutti gli alunni o di tutta la classe, se il responsabile non viene individuato, previa comunicazione alla famiglia	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico
COMPORAMENTI SCORRETTI in OCCASIONE di USCITE SCOLASTICHE, VISITE GUIDATE, VIAGGI D'ISTRUZIONE		
INFRAZIONI	PROVVEDIMENTI	AUTORITÀ COMPETENTE
Comportamenti scorretti in occasione di uscite scolastiche, visite guidate, viaggi d'istruzione	Valgono le medesime sanzioni per i comportamenti elencati in precedenza con l'eventuale divieto di partecipare ad altre uscite	Insegnante, Consiglio di Classe, Dirigente Scolastico, Organo di Garanzia.

2B. Le sanzioni e i provvedimenti, che comportino l'allontanamento dell'alunno dalla comunità scolastica, sono sempre adottati dal Consiglio di Classe presieduto dal Dirigente Scolastico, effettuata la ricognizione dei fatti, sentite le giustificazioni dell'alunno, informata la famiglia sui fatti accaduti e notificata la convocazione urgente del Consiglio di Classe. Nei casi gravi si convoca il Consiglio di Disciplina.

3B. Il temporaneo allontanamento dell'alunno dalla comunità scolastica, può essere disposto solo in caso di gravi o reiterate infrazioni disciplinari o in caso di pericolo per l'incolumità delle persone. La durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del fatto evidenziato, ovvero al permanere della situazione di pericolo.

C) PROCEDURE

1C. Ogni provvedimento disciplinare emanato dalla componente scolastica deve essere trasmesso alla famiglia tramite comunicazione scritta consegnata a mano ai tutori/genitori e deve essere controfirmato con tempestività da un genitore o da chi ne fa le veci.

2C. Nel caso di infrazioni che prevedono l'allontanamento dalla scuola, il Dirigente Scolastico o il Collaboratore delegato convocherà con provvedimento d'urgenza il Consiglio di Classe per esaminare i



ISTITUTO COMPRESIVO N. 2 "G.BORTOLAN"

Via C.Piovene, 31 - 36100 V I C E N Z A

Tel. 0444/1813211 - Fax 0444/1813220 sito www.icvicenza2.edu.it

e-mail viic872001@istruzione.it posta certificata viic872001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80015210240 - Codice Scuola VIIC872001

fatti, avvierà la fase istruttoria raccogliendo le informazioni delle parti coinvolte, ascolterà le ragioni dell'alunno, informerà la famiglia e riunirà l'Organo di Garanzia.

D) ORGANO DI GARANZIA

1D. L'Organo di Garanzia dell'Istituto, nominato dal Consiglio d'Istituto, è formato da n. 5 membri: il Dirigente Scolastico che convoca e presiede le sedute, due docenti della scuola segnalati dal Collegio docenti e due rappresentanti dei genitori segnalati dalla componente genitori del Consiglio d'Istituto.

2D. L'Organo di Garanzia decide sui ricorsi presentati dai genitori e da chiunque segnali anomalie all'interno della scuola, in merito all'applicazione del presente Regolamento. I ricorsi vanno presentati entro 30 giorni dall'erogazione della sanzione.