



codice AOO - CIRCOLARI - 0000046 - 27/10/2021 - unico - U

 <p>Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2 Via C. Piovene, 31 – 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 – Codice scuola VIIC872001</p>	
---	---	---



CIRCOLARE 44

Vicenza, 27 ottobre 2021

**Ai Sigg. Docenti e Genitori  
Istituto Comprensivo n. 2**

**OGGETTO: ORARI APERTURA E REGOLAMENTO BIBLIOTECA BORTOLAN**

**Da Martedì 2 Novembre la Biblioteca scolastica** riaprirà finalmente agli utenti dell'Istituto.

Il prestito di libri e dvd si effettuerà due volte alla settimana in orario antimeridiano,  
il **MARTEDÌ** dalle ore **8.55** alle ore **9:50**  
il **GIOVEDÌ** dalle **9:50** alle **10:45**.

In seguito, secondo disponibilità di docenti e genitori, sarà possibile un' apertura settimanale pomeridiana, per dare la possibilità anche agli studenti della scuola dell'infanzia e della primaria di usufruire dei servizi della biblioteca d'Istituto.

Le condizioni per l'accesso in sicurezza alla Biblioteca sono disciplinate secondo le vigenti disposizioni sanitarie.

Per garantire il rispetto del distanziamento, gli utenti sono ammessi a numero chiuso, con mascherina e sanificazione delle mani, in entrata e uscita.

Superata la capienza massima consentita, il bibliotecario lascerà gli studenti in attesa nell'anticamera della biblioteca contingentando gli ingressi e le permanenze.

**L'I.C.2 partecipa al prestito interbibliotecario con le altre biblioteche scolastiche aderenti alla Rete e con le biblioteche pubbliche aderenti alla Rete Biblioteche Vicentine (RBV), pertanto, oltre i prestiti interni dei volumi presenti nella nostra biblioteca, sarà possibile fare richiesta di qualunque testo purchè ritenuto adatto all'utenza e dunque al prestito scolastico.**

**I genitori degli studenti dovranno firmare l' Informativa sulla privacy per il trattamento dei dati personali presente nel sito della scuola.**

## REGOLAMENTO



codice AOO - CIRCOLARI - 0000046 - 27/10/2021 - unico - U



 <p>Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2 Via C. Piovene, 31 – 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 – Codice scuola VIIC872001</p>	
---	---	---



- Tutti i libri della biblioteca ed i DVD possono essere dati in prestito gratuitamente
- È vietato al lettore prestare ad altri i libri ricevuti in prestito
- Il materiale della Biblioteca deve essere usato con cura e diligenza
- I lettori sono tenuti, all'atto del prestito o della restituzione, a segnalare irregolarità del testo letto (segni fatti a penna, mancanza di pagine, scarabocchi)
- **Viene prestato non più di un libro alla volta**
- La durata del prestito è di regola determinata in 30 gg. E' consentito il rinnovo per un periodo pari a 20 gg, purché altre persone non abbiano fatto richiesta dello stesso testo
- In caso di smarrimento o mancata restituzione del libro il richiedente sarà tenuto a rifondere il costo secondo il listino prezzi più aggiornato; per gli studenti saranno responsabili i genitori
- L'utente che si sia reso responsabile di danneggiamenti gravi al materiale sarà sospeso immediatamente dalla fruizione dei servizi della Biblioteca. Eventuali danneggiamenti arrecati ai locali, agli arredi e a tutti gli strumenti in dotazione alla Biblioteca saranno, invece, sanzionati secondo quanto previsto dalla specifica del Regolamento d'Istituto
- Gli utenti sono tenuti a conservare diligentemente le opere avute in prestito, a non prestarle ad altri e a restituirle entro la data di scadenza.
- Tutti i libri presi in prestito dovranno essere restituiti entro e non oltre il 20 maggio 2020.
- Il lettore che per 2 volte non sarà puntuale nel riconsegnare il volume entro la data prevista verrà sospeso dal prestito per tutto l'anno.
- E' possibile ordinare libri non presenti in biblioteca facendo richiesta scritta sull'apposito quadernone riservato al **prestito interbibliotecario**. I libri verranno consegnati all'utente direttamente dall'insegnante referente (prof.ssa Montinari) appena disponibili. I tempi di restituzione sono gli stessi



codice AOO - CIRCOLARI - 0000046 - 27/10/2021 - unico - U



 <p>Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA N.2 Via C. Piovene, 31 – 36100 V I C E N Z A Tel. 0444/1813211- Fax 0444/1813220 sito <a href="http://www.icvicenza2.edu.it">www.icvicenza2.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:viic872001@istruzione.it">viic872001@istruzione.it</a> posta certificata <a href="mailto:viic872001@pec.istruzione.it">viic872001@pec.istruzione.it</a> Codice fiscale 80015210240 – Codice scuola VIIC872001</p>	
---	---	---



*del prestito interno (30gg) e sarà possibile chiedere una proroga, sempre che il testo non sia stato prenotato da altri utenti.*

***- È possibile ottenere il prestito di DVD per un tempo non superiore ad una settimana, essendo questo materiale ancora da organizzare e non catalogato.***

**Le bibliotecarie**

Prof.ssa Paola Roberta Montinari  
Prof.ssa Laura Mazza  
Prof.ssa Federica Garbin

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Alfonso Sforza*

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e  
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa