|  |
| --- |
| +S:\A_CIRCOLARI 1\logo ic2.JPG  ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 “G.BORTOLAN” Via C.Piovene, 31 – 36100 V I C E N Z ATel. 0444/1813211 - Fax 0444/1813220 sito [www.icvicenza2.edu.it](http://www.icvicenza2.edu.it)e-mail viic872001@istruzione.it posta certificata viic872001@pec.istruzione.itCodice Fiscale 80015210240 - Codice Scuola VIIC872001 |
| **MODULO DI RICHIESTA ACQUISTI MATERIALE A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Data …………………………….   |

|  |  |
| --- | --- |
| \_l\_ sottoscritt\_  | ……………………………………………………………………………………………. |
| Docente/ ATA  | …………… plesso ……………………………………………………………….. |
| Responsabile del laboratorio / progetto  | …………………….............................................. |  |
|  |
| **Chiede per le necessità didattiche il seguente materiale:** |
| in caso di materiale specifico indicare la Ditta: | ……………………………………………….............. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cod. art.** | **Descrizione** | **Quantità** | **Prezzo** **unitario** | **TOTALE** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| (firma del richiedente) |

Il modulo di richiesta materiale debitamente compilato deve essere consegnato in segreteria.

La spesa graverà sull’aggregato del programma annuale 20\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **□**  Visto si autorizza | **□**  Visto non si autorizza |
| Il Direttore S.G.A.Dott.ssa Antonella Battista |  | Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Mazzamurro |